

Concept Overeenkomst
Grondverzet en depotbeheer Grondbank Utrecht
kenmerk 2020-SB-052

Gemeente Utrecht
en

<xxx>

Contractnummer: <xxx>

Gemeente Utrecht
Interne Bedrijven Inkoop
Postadres Postbus 10080, 3505 AB Utrecht
Bezoekadres Stadsplateau 1, 3521 AZ Utrecht
Email inkoop@utrecht.nl

Overeenkomst voor het leveren van Grondverzet en depotbeheer Grondbank Utrecht

Partijen:

1. De gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....> in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. <.....>, statutair gevestigd te <.....>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <.....>, in <zijn/haar> hoedanigheid van <.....>, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- I Opdrachtgever in augustus 2020 een Europese aanbesteding is gestart met kenmerknummer 2020-SB-052 voor het laden en transporteren van grond naar locaties buiten de Grondbank Utrecht, het grondverzet op en het depotbeheer van de Grondbank Utrecht;
- II Opdrachtgever wenst een overeenkomst te sluiten met als inhoud het grondverzet en depotbeheer Grondbank Utrecht;
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om het laden en transporteren van grond naar locaties buiten de Grondbank Utrecht, het grondverzet op en het depotbeheer van de Grondbank Utrecht te verrichten;
- V Partijen de voorwaarden waaronder het laden en transporteren van grond naar locaties buiten de Grondbank Utrecht, het grondverzet op en het depotbeheer van de Grondbank Utrecht geschieden, wensen vast te leggen in een overeenkomst.

EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

Begrippen

- 1.1 Prestatie
De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente Utrecht te leveren prestatie: het laden en transporteren van grond naar locaties buiten de Grondbank Utrecht, het grondverzet op en het depotbeheer van de Grondbank Utrecht.
- 1.2 Algemene Voorwaarden:
Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018.
- 1.3 Overeenkomst:
Onderhavige overeenkomst, inclusief de in artikel 2.3 van deze Overeenkomst genoemde documenten.

2 Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst ziet op het laden en transporteren van grond naar locaties buiten de Grondbank Utrecht, het grondverzet op en het depotbeheer van de Grondbank Utrecht.
- 2.2 De Prestatie vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever (kenmerk 2020-SB-052), opgestelde inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer ([<datum inschrijving>](#)) en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten.
- 2.3 Voor zover de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijbehorende documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - 1. Overeenkomst;
 - 2. Verslag verificatiebespreking d.d. [<datum verificatiegesprek>](#) (bijlage x);
 - 3. Nota's van Inlichtingen d.d. [<datum nvi inschrijvingsfase>](#);
 - 4. Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever met kenmerk 2020-SB-052 inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel van de inschrijvingsleidraad uit maken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in de inschrijvingsleidraad;
 - 5. Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018;
 - 6. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. [<datum inschrijving>](#);
- 2.4 Met uitzondering van het Verslag verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid onder 2 tot en met 6 genoemde documenten via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.3 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst uit.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de Prestatie die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden, die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd.
- 2.6 Opdrachtgever zal wellicht een tweede locatie van de Grondbank realiseren. In verband hiermee is Opdrachtgever gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat de Prestatie ook betrekking zal hebben op die tweede locatie. Het door Opdrachtnemer aangeboden pakket heeft derhalve ook betrekking op die tweede locatie en Opdrachtnemer dat zal die uitbreiding van de Prestatie leveren geheel volgens de voorwaarden, die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd.

- 2.7 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

3 Duur van de Overeenkomst

- 3.1 Deze Overeenkomst is van kracht met ingang van 30 november 2020.
- 3.2 Deze Overeenkomst is aangegaan voor een periode van één jaar en eindigt derhalve op 29 november 2021.
- 3.3 Deze Overeenkomst kan voor een periode van vier keer één jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd. Verlenging vindt plaats door middel van een daartoe bedoeld schrijven van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
- 3.4 Verlenging van de Overeenkomst geschiedt schriftelijk door Opdrachtgever uiterlijk één maand vóór afloop van de betreffende einddatum.
- 3.5 Indien Opdrachtgever geen gebruik zal maken van een verlengingsoptie, zal Opdrachtgever dit uiterlijk twee maanden vóór afloop van de betreffende einddatum schriftelijk kenbaar maken aan Opdrachtnemer.

4 Nakoming

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat:
- 4.1.1 de door of namens hem te leveren Prestatie zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten, waaronder de in de eisen vastgestelde kritische prestatie indicatoren (hierna: kpi's), en;
 - 4.1.2 de door of namens hem te verlenen Prestatie op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
 - 4.1.3 de door of namens hem uit te voeren Prestatie geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
 - 4.1.4 de door of namens hem te verlenen Prestatie (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 4.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.
- 4.3 De kpi's worden per kwartaal gemeten. Opdrachtnemer rapporteert binnen tien (10) dagen na het verstrijken van ieder kwartaal over de wijze waarop de diensten zijn geleverd in relatie tot de ter zake de kpi's vermelde parameters. Deze rapportage dient overzichtelijk te zijn en de

geconstateerde feiten met betrekking tot de kwaliteit van de diensten in voldoende mate te onderbouwen. Elk kwartaal vindt er naar aanleiding van de vastgestelde resultaten bespreking plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

- 4.4 Opdrachtnemer spant zich bovendien maximaal in op iedere kpi een 100% score te behalen.
- 4.5 Naar aanleiding van geconstateerde knelpunten in de kpi-rapportage kan Opdrachtgever een 'Verklaring van bezwaar' afgeven en treedt kan Opdrachtgever in gesprek met Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient binnen een periode van 2 maanden aan Opdrachtgever een verbeterplan te overleggen om aan het in de eisen vastgelegde serviceniveau te voldoen. Daarnaast wordt, wanneer Opdrachtgever daartoe verzoek, de frequentie van de besprekingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever verhoogt. Indien na 6 maanden nadat Opdrachtgever schriftelijk akkoord heeft gegeven op de uitvoering van het verbeterplan blijkt dat de geëiste en overeengekomen kpi's niet worden behaald is Opdrachtgever gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de overeenkomst conform artikel 24.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018 zonder aanmaning of ingebrekestelling per direct op te zeggen.

5 [optioneel] Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid

- 5.1 Indien Opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

6 Prijs en betaling

- 6.1 De prijzen en tarieven van de te leveren Prestatie zijn opgenomen in de inschrijvingsdocumenten van Opdrachtnemer.
- 6.2 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.
- 6.3 Opdrachtgever is gerechtigd om betaling van het niet gerealiseerde deel van de 5% van de opdrachtsom op te schorten, totdat door Opdrachtgever is vastgesteld dat Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van deze overeenkomst aan alle verplichten die in het kader van Social Return op opdrachtnemer rusten, heeft voldaan.
- 6.4 Facturering gebeurt middels e-factuur. In artikel 18 van de Algemene Voorwaarden gemeente Utrecht 2018 vindt u meer informatie over de facturering.

7 Personeel Opdrachtnemer

- 7.1 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever schriftelijk in kennis te stellen van de relevante personalia van het Personeel dat wordt ingezet ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst. Van iedere medewerker dient een kopie van een geldig legitimatiebewijs te worden verstrekt.
- 7.2 Binnen 30 dagen na schriftelijk verzoek hiertoe van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een Verklaring omtrent Gedrag van het Personeel verstrekken. Deze verklaring dient niet ouder te zijn dan 3 maanden.
- 7.3 Het is Personeel niet toegestaan om tijdens de uitvoering van de opdracht voor derden werkzaamheden te verrichten, indien dat direct of indirect zou kunnen conflicteren met de belangen van de Opdrachtgever Utrecht of die een goede functievervulling in de weg staan.
- 7.4 Het is Personeel niet toegestaan om tijdens de uitvoering van de opdracht financiële belangen te hebben die direct of indirect zouden kunnen conflicteren met de belangen van de Opdrachtgever of die een goede functievervulling in de weg staan.

- 7.5 Opdrachtgever kan rechtstreeks een overeenkomst met Personeel aangaan of Personeel een verklaring laten ondertekenen teneinde te bewerkstelligen dat alle intellectuele eigendomsrechten die voortvloeien uit de resultaten van de werkzaamheden van Personeel berusten bij de Opdrachtgever.

8 Inleners- en ketenaansprakelijkheid

- 8.1 Opdrachtnemer verstrekt maandelijks aan Opdrachtgever een registratiebon met de naam, de adresgegevens, geboortedata en burgerservicenummers van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst ingeschakelde werknemer(s), alsmede een urenverantwoording.
- 8.2 Opdrachtnemer voldoet aan hetgeen genoemd onder sub a of onder sub b:
- a. Als bewijs voor de betaling door Opdrachtnemer van alle loonheffingen overlegt hij uiterlijk 8 weken na ondertekening van de Overeenkomst aan Opdrachtgever een verklaring van betalingsgedrag van de Belastingdienst. Ook gedurende de uitvoering van deze overeenkomst verstrekt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever inzage in de meest recente verklaring van betalingsgedrag van de Belastingdienst
 - b. De Opdrachtnemer voldoet aan de NEN 4400-1 of de NEN 4400-2 norm en is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA).
- 8.3 Indien de omstandigheden en feiten op basis waarvan de verklaring zoals genoemd in artikel 9.2 sub a wijzigen dan wel de verklaring qua tijdsduur is verlopen, dient Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover direct schriftelijk te informeren en op verzoek van Opdrachtgever zo nodig een nieuwe verklaring te verstrekken.
- 8.4 Indien Opdrachtnemer voldoet aan de voorwaarde genoemd in artikel 9.2 onder a, dan kan de Opdrachtgever dat deel van het factuurbedrag dat Opdrachtnemer in het kader van loonheffingen en BTW moet afdragen aan de Belastingdienst storten op de g-rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is dus in bezit van een hiervoor bestemde g-rekening.
- 8.5 Indien Opdrachtnemer voldoet aan de voorwaarde genoemd in artikel 9.2 onder b, dan kan de Opdrachtgever 25% van het factuurbedrag (inclusief omzetbelasting) storten op de g-rekening van Opdrachtnemer. Als op de omzetbelasting de verleggingsregeling van toepassing is, kan de Opdrachtgever 20% van het factuurbedrag storten op de g-rekening. Opdrachtnemer is dus in bezit van een hiervoor bestemde g-rekening.
- 8.6 Indien opdrachtnemer als onderneming of rechtspersoon (mede) arbeidskrachten ter beschikking stelt, dan dient zij te voldoen aan haar verplichting op grond van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs dat zij in die hoedanigheid ook ingeschreven staat in de Kamer van Koophandel.

9 Wet arbeid vreemdelingen en wet op de identificatieplicht

- 9.1 Opdrachtnemer is gehouden te voldoen aan alle verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht. Daaronder valt in het bijzonder, maar niet uitsluitend, het tijdig aanvragen van tewerkstellingsvergunningen voor vreemdelingen.
- 9.2 Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever, ter acceptatie, voor aanvang van de werkzaamheden – of tijdens de werkzaamheden indien en zodra zich wijzigingen voordoen in de bij de werkzaamheden ingezette personen – kopieën van de juiste en vereiste:

- a. documenten op grond van de Wet arbeid vreemdelingen, met inbegrip van de tewerkstellingsvergunningen;
- b. identificatiedocumenten in de zin van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen.

Indien Opdrachtnemer vreemdelingen tewerk wenst te stellen, dient hij kopieën van de hiervoor genoemde documenten ter acceptatie te verstrekken aan Opdrachtgever. Het tewerkstellen van vreemdelingen door Opdrachtnemer is pas toegestaan na acceptatie van deze documenten door Opdrachtgever.

- 9.3 Opdrachtnemer dient er voor te zorgen dat zijn onderaannemer(s) en/of leverancier(s) op de verplichtingen uit de Wet arbeid vreemdelingen en de Wet op de identificatieplicht gewezen worden – waaronder de verplichtingen genoemd in lid 1 sub a en lid 1 sub b – en dat zij die bepalingen naleven.
- 9.4 Opdrachtnemer neemt tijdens de duur van het werk op eerste verzoek van Opdrachtgever steekproeven ten aanzien van het aanwezig zijn van de in lid 1 van dit artikel onder sub a en b genoemde documenten, waaronder mede te verstaan voornoemde documenten bij onderaannemers c.q. leveranciers.

10 Tijden en plaats werkzaamheden

- 10.1 Het laden en transporteren van grond naar locaties buiten de Grondbank Utrecht, het grondverzet op en het depotbeheer van de Grondbank Utrecht vinden plaats conform de overeengekomen procedure, zoals vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten met kenmerk 2020-SB-052.

11 Contactpersonen en Rapportage

- 11.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.
- 11.2 Er zal periodiek (4 keer per jaar) overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd door Opdrachtgever. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

12 Boete

- 12.1 Indien Opdrachtnemer de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet nakomt, of de in de aanbestedingsdocumenten gegeven voorschriften en/ of bepalingen niet naleeft, dan is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete aan Opdrachtgever verschuldigd van € 500,- per geval en van € 500,- voor iedere kalenderdag dat het bedoelde geval voortduurt, met een maximum van € 10.000,- per kalenderjaar. Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking, ongeacht de toerekenbaarheid van de tekortkoming van Opdrachtnemer. Het opleggen van de boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet.
- 12.2 Indien de Opdrachtnemer op (onderdelen van) kwaliteitscriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-beoordeling), minder realiseert dan wel naar

vermoeden minder zal realiseren, dan bij zijn inschrijving aangeboden zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij aangeboden heeft zal een EMVI-sanctie worden opgelegd.

- a) De EMVI-sanctie is een direct opeisbare boete ter grootte van anderhalf (1,5) maal het verschil tussen de bij de EMVI-beoordeling behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-beoordelingsmethodiek;
- b) Overtreding van de spelregels behorend bij de EMVI duurzaamheid leveren een boete van €1.000,- per geval op.

- 12.3` Indien uit de kwartaalrapportage is gebleken dat de in de eisen gestelde kpi's niet werden behaald en als gevolg hiervan een verbeterplan is opgesteld en uitgevoerd, maar na 6 maanden nadat Opdrachtgever schriftelijk akkoord heeft gegeven op de uitvoering van het verbeterplan blijkt dat de geëiste en overeengekomen kpi's nog steeds niet worden behaald, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan per kpi die niet behaald wordt. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. Deze boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
- a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de diensten;
 - b. zijn recht op schadevergoeding.

13 Arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving

- 13.1 Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Overeenkomst aan de geldende arbeidsrechtelijke wet- en regelgeving en een van toepassing zijnde cao. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake, waaronder aanspraken op grond van de ketenaansprakelijkheid voor verschuldigd loon.
- 13.2 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 13.3 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever en bevoegde instanties toegang tot de in lid 2 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles en audits.
- 13.4 Opdrachtnemer legt alle in lid 1 tot en met 3 genoemde verplichtingen, met uitzondering van de in lid 1 genoemde vrijwaring, onverkort op aan alle partijen waarmee Opdrachtnemer overeenkomsten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

14 Nietigheid

- 14.1 Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen om een vervangende bepaling overeen te komen, zodanig dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 14.2 Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van voornoemd overleg en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplechtigheid leiden voor partijen.

15 Voortzetting overeenkomst

- 15.1 Indien Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt, besluit tot ontbinding of surséance van betaling aanvraagt, dan wel indien er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de Overeenkomst), of de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen en een andere partij in de positie van Opdrachtnemer wenst te treden, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst met die andere partij voort te zetten.

16 Toepasselijk recht

- 16.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 De Algemene voorwaarden zijn op deze Overeenkomst van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Opdrachtgever,

<Naam tekeningsbevoegde>
<functie>

Opdrachtnemer

<Naam tekeningsbevoegde>
<functie>

Bijlagen:

Bijlage 1 Verslag verificatiebespreking d.d. <datum verif>